

② ≪ 茅ヶ崎飲食店組合脱会届 ≫

1. どちらかに○をしてください。 一般会員 / 特別会員
 (茅ヶ崎飲食店組合に入会された場合は、同時に食品衛生協会の会員権も取得します。)

フリガナ ※英字表記や特殊な読み方の場合必ず記入 【記入例】 (株) 茅ヶ崎 / CHIGASAKI チガサキ カフェ
 Café

2. 営業所名称 / 屋号 ※届出している正式名称でご記入ください

①

②

3. 営業所所在地 : 〒 — —

4. 電話番号 : — —

5. MAIL : @

6. 業種 / 種目 【記入例】 キッチンカー / ラーメン

①

②

今まで茅ヶ崎飲食店組合にご加盟いただき
 まして誠にありがとうございました。
 また、ご縁がございましたら
 どうぞ宜しくお願いいたします。

茅ヶ崎飲食店組合 殿

貴組合の規約を了承し、脱会を申請いたします。

7. 記入日 : 年 月 日

〒 — —

8. 自宅住所 :

フリガナ ※必須 【記入例】 代表 : チガサキ タロウ 茅ヶ崎 太郎 担当 : チガサキ ハナ 茅ヶ崎 花

9. 氏名 : 印

※ご担当がいらっしゃる場合、代表者・担当者それぞれの携帯番号をご記入ください

10. 携帯電話 : — —

※会計担当記入欄

11. 保険停止処理日 : 年 月 日

12. 引き落とし停止処理日 : 年 月 日

脱会申し込み受付担当チェック欄

1	各項目1~10まで漏れがなく記入はされていますか?	✓
2	フリガナが必要な場合、記入はされていますか?	✓
3	途中脱退の場合の既納の会費について説明はしましたか?	✓
4	入会金の返金はできない説明はしましたか?	✓
5	受付担当者名 :	

会計担当チェック欄

1	保険停止の連絡を行い申込書に「停止日」の記入をしましたか?	
2	引き落とし停止処理を行い申込書に「停止日」の記入をしましたか?	✓
3	「脱退日」を記入した申込書を名簿担当に送りましたか?	✓
4	脱退日 : 年 月 日	

※脱会届の記入後、inshokutenkumiai@gmail.comまで画像またはPDFデータでお送りください。※詳細が分かるように撮影